

**Miasto Przasnysz**

**Zamawiający : Miasto Przasnysz**

adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2

**06-300 Przasnysz**

NIP 761-15-25-385 REGON 550667876

tel. (29) 756 49 00 fax: (29) 756 49 39  
(29) 756 49 00

[www.przasnysz.um.gov.pl](http://www.przasnysz.um.gov.pl)

[miasto@przasnysz.um.gov.pl](mailto:miasto@przasnysz.um.gov.pl)

Nr sprawy **ZP.271.42.2025**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
na usługi**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) od której jest uzależniony obowiązek przekazania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

**Nazwa zamówienia:**

**Opracowanie Studium Wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie do naboru  
wniosków w ramach FEMA Działanie 3.1 Mobilność miejska- Ekologiczny  
i konkurencyjny transport**

Z upoważnienia Burmistrza  
**Zastępca Burmistrza Przasnysza**

**Łukasz Machałowski**

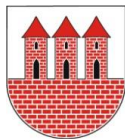
Przasnysz, 9 grudnia 2025 r.



## **INFORMACJE OGÓLNE**

Na niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia, zwaną w dalszej treści, (SWZ) składa się:

- 1.** Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców (IDW),
- 2.** Rozdział 2. Formularz oferty,
  - Formularz 2.1 Tabela elementów rozliczeniowychStanowiące razem OFERTĘ
- 3.** Rozdział 3. Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:
  - 1) Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
  - 2) Formularz 3.2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) Formularz 3.3. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 4.** Rozdział 4. Projektowane Postanowienia Umowy
- 5.** Rozdział 5. Opis przedmiotu zamówienia
- 6.** Rozdział 6. Formularze, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego:
  - 1) Formularz 6.1 Wykaz wykonanych usług w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej
  - 2) Formularz 6.2 Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej
  - 3) Formularz 6.3. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
  - 4) Formularz 6.4 Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp;



## ROZDZIAŁ 1.

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (dalej IDW)

#### Zamawiający:

##### **Miasto Przasnysz**

adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz

NIP: 761-15-25-385

REGON: 550667876

tel. (29) 756 49 00; 756 49 35

fax. (29) 756 49 39

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą** odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, oraz poczty elektronicznej (za wyjątkiem składania ofert: [b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl](mailto:b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl)).

**Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia** bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1abb67d0-a6aa-4a3f-ac79-354ceba96f40>

Ogłoszenie o zamówieniu, SWZ, wyjaśnienia do SWZ i inne dokumenty postępowania będą udostępniane także na stronie Zamawiającego: <https://przasnysz.biuletyn.net/?bip=1&cid=1012>

Oferty należy składać tylko i wyłącznie na platformie e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1abb67d0-a6aa-4a3f-ac79-354ceba96f40>

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
**ocds-148610-1abb67d0-a6aa-4a3f-ac79-354ceba96f40**

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”.

#### **1. Przedmiot zamówienia**

**1.1 Rodzaj zamówienia - Usługi /o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych/**

**1.2 Nazwa zamówienia: Opracowanie Studium Wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie do naboru wniosków w ramach FEMA Działanie 3.1 Mobilność miejska – ekologiczny i konkurencyjny transport**

**1.3 Oznaczenie postępowania:**

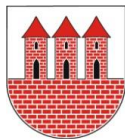
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **Nr sprawy ZP.271.42.2025**. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**1.4 Tryb udzielenia zamówienia:** postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie podstawowym z art. 275 pkt.1 ustawy pzp.**

**1.5 Źródła finansowania:**

Zamówienie będzie finansowane ze środków krajowych – z budżetu Miasta Przasnysz.

Projekt w przypadku jego wybrania do dofinansowania jest przewidziany do współfinansowania ze środków Funduszy Europejskich w ramach dla Mazowsza, Priorytet III – Fundusze Europejskie na rozwój mobilności miejskiej na Mazowszu, Działanie 3.1 Mobilność miejska, typ projektu: Ekologiczny i konkurencyjny transport publiczny (refundacja kosztów opracowania Studium Wykonalności).



## 2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1** Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Studium Wykonalności oraz wniosku o dofinansowanie do naboru wniosków w ramach FEMA Działanie 3.1 Mobilność miejska. Dokumentacja dotyczy naboru Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza, Priorytet III – Fundusze Europejskie na rozwój mobilności miejskiej na Mazowszu, Działanie 3.1 Mobilność miejska, typ projektu: Ekologiczny i konkurencyjny transport publiczny.

Projekt jest wybierany w trybie konkursowym.

Głównym założeniem projektu jest zakup ekologicznego taboru autobusowego/busowego służącego do uruchomienia komunikacji autobusowej w Przasnyszu w ramach projektu pn. „Ekologiczny i konkurencyjny transport publiczny w Przasnyszu i na obszarze funkcjonalnym”.

Opracowane dokumenty muszą spełniać wszystkie wymagania umożliwiające złożenie kompletnego wniosku o dofinansowanie projektu.

- 2.2** W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1) sporządzenia studium wykonalności - napisanego zgodnie z aktualnymi na dzień złożenia wniosku aplikacyjnego zasadami i wytycznymi (w tym Wskazania do Studium Wykonalności stanowiące załącznik do regulaminu) programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentu w wersji elektronicznej z aktywnymi formułami arkusza kalkulacyjnego Excel w przypadku analiz finansowych i ekonomicznych. Wykonawca w porozumieniu z zamawiającym wykona szczegółowe analizy finansowe, które pozwolą oszacować koszty realizacji projektu w sposób racjonalny i oszczędny.

2) sporządzenia wniosku o dofinansowanie wraz z wszystkimi wymaganymi regulaminem załącznikami w systemie MEWA - Wykonawca w terminie do dnia **19.01.2026 r. do godziny 13.00** opracuje wersję roboczą wniosku gotową do wysłania w systemie MEWA. Wniosek należy opracować zgodnie z aktualnymi na dzień złożenia wniosku aplikacyjnego zasadami i wytycznymi programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentów w wersji elektronicznej z aktywnymi formułami arkusza kalkulacyjnego Excel w przypadku analiz finansowych i ekonomicznych.

- 2.3** Wykonawca prześle Zamawiającemu przedmiot Umowy do **13.01.2026 r.**, czyli **przez upływem terminu wykonania** w celu weryfikacji przedmiotu Umowy.

- 2.4** Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Rozdział V SWZ.

- 2.5** Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr IV do SWZ.

- 2.6** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 2.7** Zamawiający wskazuje następujące powody niedokonania podziału zamówienia na części:

1) Realizacja świadczenia powinna być wykonywana przez jeden podmiot ze względu na jednorodność zakresu zadania oraz konieczność zapewnienia spójności działań prowadzących do zrealizowania w całości przedmiotu zamówienia.

2) Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane jest względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

- 2.8** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 2.9** Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

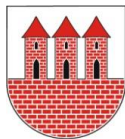
- 2.10** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

- 2.11** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 2.12** Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

- 2.13** Jeżeli w dokumentach zamówienia wskazano odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Wykazanie równoważności norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych leży po stronie Wykonawcy i powinno zostać przez niego



udokumentowane i złożone wraz z ofertą, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy.

**2.14 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**

Zamawiający nie ustanawia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Charakter czynności prowadzących do opracowania studium wykonalności i wniosków o dofinansowanie jest w istocie pracą twórczą, która – co do zasady nie musi być wykonywana w określonym przez pracodawcę czasie i miejscu oraz pod kierownictwem pracodawcy. Prace te nie noszą cech charakterystycznych dla stosunku pracy, wiążą się ze znaczącą swobodą w ramach ich realizacji, a w konsekwencji mogą być świadczone na podstawie umowy cywilnoprawnej. W świetle powyższego należy stwierdzić, iż czynności osób wykonujących niniejsze zamówienie nie noszą cech przypisanych stosunkowi pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy.

**3. Wspólny Słownik Zamówień /CPV/**

Główny przedmiot	
CPV 71241000-9	Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

**4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy pzp**

- 4.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień dotychczasowemu Wykonawcy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) i 8) ustawy Pzp.

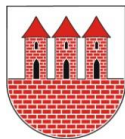
**5. Podwykonawstwo**

- 5.5. Zamawiający nie zastrzega żadnego asortymentu usług jako kluczowego zadania do osobistego wykonania przez wykonawcę.
- 5.6. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome na etapie składania oferty, podać firmy podwykonawców.
- 5.7. W przypadku, gdy wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - na kwalifikacje zawodowe i doświadczenie podwykonawców (zasoby), zobowiązany jest podać w ofercie także nazwy tych podmiotów. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów
- 5.8. Zamawiający nie bada, czy wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zachodzą podstawy do wykluczenia.
- 5.9. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znani, podał nazwy albo imiona i nazwiska lub nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**6. Termin wykonania zamówienia: do dnia 19.01.2026 r.**

1. Termin realizacji zamówienia do dnia **19.01.2026 r.** określony jest konkretną datą z uwagi na to, że jest to ostatni dzień naboru wniosków w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza, Priorytet III – Fundusze Europejskie na rozwój mobilności miejskiej na Mazowszu, Działanie 3.1 Mobilność miejska, typ projektu: Ekologiczny i konkurencyjny transport publiczny.
2. Termin przekazania dokumentacji do akceptacji Zamawiającego upływa w dniu **13.01.2026 r.**

**7. Sposób komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**



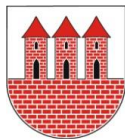
- 7.1. Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z instrukcją oraz regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia, które zostały zamieszczone na ww. Platformie.
- 7.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
- 1) Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
  - 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl** (nie dotyczy składania ofert)
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu <https://ezamowienia.gov.pl>
- 7.5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na platformie e-Zamówienia;
- 7.6. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
- 7.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). Maksymalny ŁĄCZNY rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250MB.
- 7.8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
- 7.9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 7.10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem
- 7.11. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami:
1. Beata Myślińska-Ciosek, adres e-mail: [b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl](mailto:b.myslinska-ciosek@przasnysz.um.gov.pl), tel: 29 756 49 50
- 7.12. W ramach informacji telefonicznych zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SWZ. Telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu:

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### 8.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:





Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

#### 8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

#### 8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

##### A. Doświadczenie Wykonawcy:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających datę składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 opracowania obejmujące studium wykonalności oraz wniosek o dofinansowanie projektu z zakresu mobilności miejskiej, obejmujący zakup taboru zero/ lub niskoemisyjnego, który przeszedł pozytywną ocenę formalną i merytoryczną.

##### B. Osób skierowanych do wykonywania usługi

Wykonawca na funkcje wymienione poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia i które spełniają następujące wymagania:

- 1) **Specjalista ds. opracowania studium wykonalności** – 1 osoba posiadająca doświadczenie w zakresie opracowania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 1 studium wykonalności, stanowiącego załącznik do wniosku o dofinansowanie dla projektu z zakresu mobilności miejskiej, który przeszedł pozytywną ocenę formalną i merytoryczną.

***UWAGA: Doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności w opracowaniu projektów obejmujących dodatkowy zakres oraz dodatkową ilość opracowań (powyżej minimum określonego w warunku) podlega pod kryterium oceny ofert .***

***Wskazanie w wykazie osób na stanowisko specjalisty ds. opracowania studium wykonalności innej osoby niż tej, której doświadczenie zostało wykazane w ofercie jako podstawa do przyznania punktów w kryterium oceny ofert będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt w pozacenowym kryterium ofert.***

- 2) **Specjalista ds. finansowych** – 1 osoba posiadająca doświadczenie w zakresie opracowania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 1 dokumentacji ekonomiczno-finansowej w ramach realizacji studium wykonalności, stanowiącego załącznik do wniosku o dofinansowanie dla projektu z zakresu mobilności miejskiej, który przeszedł pozytywną ocenę formalną i merytoryczną.

Przez opracowanie należy rozumieć doprowadzenie do etapu odbioru i przyjęcia Protokołem odbioru lub równoważnym dokumentem studium wykonalności.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków określonych w pkt. 8.2.3 Wykonawcy wykazują łącznie, co oznacza, że potencjały wykonawców mogą podlegać sumowaniu (z zakresu pkt A, pkt B ppkt 1 i 2), z tym że doświadczenie Wykonawcy powinno być związane z faktycznym jego udziałem w ramach realizowanego zamówienia. Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

8.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:



- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296 i art. 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 i art. 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

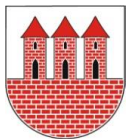
#### 9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,





- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 2 lit. a lub b;
  - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:**
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 835);
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 9.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu (procedura sanacyjna – samooczyszczenie)** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5 i 7 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem



- lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**9.5.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 10.4. niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 10.4 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę

#### **10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI)**

- 10.1** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
- a) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia składane wraz z ofertą – Formularz 3.1
  - b) oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. stanowiące potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – Formularz 3.2
- 10.2** Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
- 10.3** Oświadczenia Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
- 10.4** Oświadczenie składają odrębnie:
- 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.
- 10.5** Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.  
Wymagana forma:  
Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 10.6** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:



- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**10.7. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie:**

Zgodnie z przepisem art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

w zakresie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **wykazu usług** (zgodnie z wzorem Formularza nr 6.1) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju zakresu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te zadania zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne dokumenty,
- 2) **Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę** do realizacji zamówienia publicznego, (zgodnie z wzorem Formularza nr 6.2) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.  
W zakresie braku podstaw wykluczenia:
- 3) **Oświadczenie** Wykonawcy/podmiotu na którego zasoby powołuje się wykonawca o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (Formularz 6.3)
- 4) **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. (Formularz 6.4), jeśli oferty złoży co najmniej 2 wykonawców.

**10.8** Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**11. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów.**

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.



- 11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 11.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 11.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11.9. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca się powołuje w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przepisu art. 108 i art. 109 ust. 1 ustawy Pzp. oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i składa w tym zakresie oświadczenia.

## **12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/spółki cywilne)**

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia lub wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.
- 12.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:
- 1) Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
- 12.5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 12.6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie najwyższej oceniona to na wezwanie Zamawiającego są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia o których





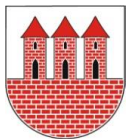
- mowa w pkt. 10.7 przy czym składa je ten wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8 IDW.
- 12.7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.**
- 12.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
- 12.9. **Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 12.10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

### 13. Wyjaśnienia i zmiana treści SWZ

- 13.1. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na specyfikację warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
- 13.3. Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia w sposób przewidziany w art. 271 ustawy Pzp.
- 13.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie podanego wyżej terminu, lub będzie dotyczyć już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania.
- 13.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni bez ujawniania źródła zapytania na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.8. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. Informację o przedłużeniu terminu zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania.
- 13.9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

### 14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 14.1. Ceną ofertową jest **całkowita cena ryczałtowa brutto** przedstawiona w Formularzu Oferty.
- 14.2. Cena ofertowa zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o **Tabele Elementów Rozliczeniowych** sporządzoną na Formularzu nr 2.1 załączonym do SWZ. **Tabela Elementów Rozliczeniowych stanowi załącznik obowiązkowy do OFERTY i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.**
- 14.3. Wykonawca obliczając cenę ofertową musi uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Powinien w **Cenie ofertowej** ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, wskazane w Rozdziale VI SWZ – Projektowane Postanowienia Umowy.
- 14.4. Wykonawca powinien dokładnie przeanalizować wszystko, co zostało zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia, aby przygotować swoją propozycję ceny ofertowej, mając pełną świadomość, że nie będzie ona podlegała zmianom w czasie trwania Umowy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w Umowie.



- 14.5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Tabeli Elementów Rozliczeniowych.
- 14.6. Wykonawca winien określić cenę ryczałtową netto dla każdego ze wskazanych w Tabeli elementów przedmiotu zamówienia i doliczyć podatek VAT w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów, a następnie wyliczyć cenę brutto dla każdego z elementów zamówienia. Następnie powinien dokonać zsumowania kwot w poszczególnych kolumnach i wpisać je we wierszu „RAZEM”. **Wyliczona kwota brutto razem stanowić będzie cenę ofertową i należy ją wpisać w formularzu oferty.**
- 14.7. Oferowana wartość wynagrodzenia za Opracowanie studium wykonalności **nie może być niższa niż 70% oferowanej ceny całkowitej**, pod rygorem odrzucenia oferty z mocy art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 14.8. Cena Ofertowa określa całkowitą cenę, za którą Wykonawca zgodnie z Umową wykona przedmiot zamówienia obejmujący rezultaty określone w dokumentacji zamówienia.
- 14.9. Do kwoty netto należy doliczyć VAT odpowiednim wskaźnikiem procentowym zgodnie z aktualnie obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
- 14.10. Cenę ofertową dla przedmiotu zamówienia należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniona w toku realizacji zamówienia. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej cyfry po przecinku.
- 14.11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższą informację należy zamieścić w pkt 10 Formularza oferty.

## 15. Okres związania ofertą

- 15.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia 15.01.2026 r.**
- 15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

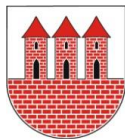
## 16. Informacja w sprawie wadium

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

## 17. Opis sposobu przygotowania i składania oferty.

- 17.1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 17.2. Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
- 17.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 17.4. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 17.5. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 17.6. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis





formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**17.7.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

**17.8.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

**17.9.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

**17.10.** Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

**17.11.** Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**17.12.** Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” wraz z dokumentem:

- Formularz 2.1. Zestawienie elementów rozliczeniowych.

**17.13.** Wraz z ofertą należy złożyć :

1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 10.1 SWZ:

a) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu Formularz nr 3.1 stanowiący załącznik do SWZ;

b) Oświadczenie w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi Formularz nr 3.2 stanowiący załącznik do SWZ;

2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) Zobowiązanie do udostępnienia zasobów – jeśli dotyczy (według wzoru Formularza nr 3.3 załącznika do SWZ);

**17.14.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

**17.15.** Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**17.16.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

**17.17.** Oferta musi być złożona w oryginale.

**17.18.** Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SWZ w języku polskim.



## 19. Termin składania i otwarcie ofert.

- 19.1. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 17 grudnia 2025 r. do godz. 9:00.**
- 19.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 19.3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 19.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na e-Zamówienia.
- 19.5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 19.6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 grudnia 2025 r., o godzinie 10:00**
- 19.7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 19.9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.10. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## 20. Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert

- 20.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować kryteria i ich znaczenie punktowe w sposób opisany niżej:  
Przyjmuje się zasadę wyliczenia punktacji z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
A	Cena	60 pkt.
B	Doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności	40 pkt.

- A. **Kryterium „Cena” (C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Podstawą porównania będzie cena brutto. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{bd}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_{\min}$  – oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu  
 $C_{bd}$  – cena oferty badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

- B. Kryterium „Doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności”(D) będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji wykonawcy dotyczącej doświadczenia osoby skierowanej na funkcję specjalisty ds. opracowania studium wykonalności w zakresie wykonanych studiów wykonalności i opracowania wniosków o dofinansowanie do projektów z zakresu mobilności miejskiej obejmujących zakup taboru zero emisyjnego i/lub niskoemisyjnego dla beneficjentów, którzy uzyskali dofinansowanie do tych projektów.

Liczba punktów w ramach kryterium „Doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności”(D) zostanie ustalona następująco:

- a) specjalista ds. opracowania studium wykonalności, który wykonał studium wykonalności i opracował wniosek o dofinansowanie do trzech projektów z zakresu mobilności miejskiej obejmujących zakup taboru zero emisyjnego i/lub niskoemisyjnego dla beneficjentów, którzy



- uzyskali do tych projektów dofinansowanie, w tym co najmniej jedno dofinansowanie z programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 - otrzyma **40 pkt**,
- b) specjalista ds. opracowania studium wykonalności, który wykonał studium wykonalności i opracował wniosek o dofinansowanie do trzech projektów z zakresu mobilności miejskiej obejmujących zakup taboru zero emisyjnego i/lub niskoemisyjnego dla beneficjentów, którzy uzyskali do tych projektów dofinansowanie - otrzyma **30 pkt**,
  - c) specjalista ds. opracowania studium wykonalności, który wykonał studium wykonalności i opracował wniosek o dofinansowanie do dwóch projektów z zakresu mobilności miejskiej obejmujących zakup taboru zero emisyjnego i/lub niskoemisyjnego dla beneficjenta, który uzyskał dofinansowanie do tych projektów - otrzyma **20 pkt**,
  - d) specjalista ds. opracowania studium wykonalności, który wykonał studium wykonalności i opracował wniosek o dofinansowanie do jednego projektu z zakresu mobilności miejskiej obejmującego zakup taboru zero emisyjnego i/lub niskoemisyjnego dla beneficjenta, który uzyskał dofinansowanie do tego projektu- otrzyma **10 pkt**.

**UWAGA!** Jako **uzyskanie dofinansowania** należy rozumieć umieszczenie wniosku o dofinansowanie projektu na liście projektów wybranych do dofinansowania (liście dofinansowanych projektów) w ramach danego programu operacyjnego lub programu krajowego.

Podstawą do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności” będzie oświadczenie zawarte w pkt 3 Oferty.

W przypadku niewypełnienia w ofercie punktu 3 Zamawiający w tym kryterium przyzna 0 pkt.

Zadania wykazane w Formularzu oferty w pkt 3 dotyczącym kryterium „Doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności” nieodpowiadające charakterystyce podanej w tabeli punktacji nie będą brane pod uwagę przy ocenie doświadczenia specjalisty ds. opracowania studium wykonalności. .

Oświadczenie zawarte w pkt 3 Oferty nie podlega procedurze uzupełnienia lub poprawienia w trybie art. 128 ust.1 ustawy Pzp.

**20.2 Za najkorzystniejszą** zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

**C** – liczba punktów w kryterium cena

**D** – liczba punktów w kryterium doświadczenie specjalisty ds. opracowania studium wykonalności

**20.3 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**20.4** Po dokonaniu klasyfikacji punktowej **zamawiający sporządzi ranking ofert** .

**20.5** Wykonawca, którego oferta uzyskała najwyższą pozycję w rankingu zostanie wezwany do złożenia w **ciągu 5 dni** aktualnych dokumentów i oświadczeń, na podstawie których zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy i ustali:

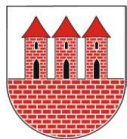
- czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 i 109 ust. 1 ustawy Pzp i pkt 9.3 IDW
- czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ - pkt. 8 IDW

**20.6** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki określone w SWZ i którego oferta została oceniona najwyżej zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

21.2. Odwołanie przysługuje na:



- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 21.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 21.4 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 21.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 21.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.9 Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 21.10 Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
- 21.11 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 21.12 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 21.13 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **22 Informacje dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

Projektowane postanowienia umowy stanowią Rozdział IV SWZ.

## **23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **24. Informacja o ochronie danych osobowych w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Przasnysza, adres siedziby: ul. Jana Kilińskiego 2, 06-300 Przasnysz, tel. 29 756 49 00, e-mail: [miasto@przasnysz.um.gov.pl](mailto:miasto@przasnysz.um.gov.pl)
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [oc@przasnysz.um.gov.pl](mailto:oc@przasnysz.um.gov.pl).
3. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu:
  - udzielenia zamówienia publicznego – zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych - na usługi,
  - realizacji umowy o wykonanie zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznego



- archiwizacji.
- 5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, którym udostęp-niona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
- 6. Dane osób uprawnionych będą przechowywane przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez czas trwania umowy, jeżeli okres na jaki umowa została zawarta przekracza 4 lata.
- 7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
- 8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.